

PLAN DE MEJORA DE LA ATENCIÓN URGENTE

Soteras Limón María Dolores, Atienza Martín Francisco Javier, Lagares López Rosa, Losada Ruiz Carmen, Romero González José María, Sánchez Ballesteros Gema. U.G.C. ADORATRICES (Huelva). D.S. HUELVA-COSTA

En el marco del Plan de Mejora de la Unidad de Gestión Clínica, se contempla la realización de planes de mejora en las distintas áreas de la unidad. Se realizó el plan de mejora de la atención urgente detectándose las siguientes oportunidades de mejora:

- Que el carro de parada esté dotado adecuadamente y revisado periódicamente
- Que los profesionales conozcan el manejo del monitor-desfibrilador
- Que exista un circuito de reposición del material y control de caducidades
- Que se protocolice la recepción y traslado de los pacientes con necesidad de atención urgente
- Que sean conocidos los protocolos de actuación ante las urgencias
- Que se mejore la coordinación para la atención simultánea de la consulta habitual y las urgencias.

Tras la detección de oportunidades se realiza el análisis de dichas oportunidades mediante el diagrama de Ishikawa y la priorización por criterios de Hanlon.

Estas técnicas nos llevaron a abordar, en primer lugar:

- Que el carro de parada esté dotado adecuadamente y revisado periódicamente
- Que los profesionales conozcan el manejo del monitor-desfibrilador
- Que exista un circuito de reposición del material y control de caducidades

Análisis de causas de la inadecuación de la dotación del carro de paradas:

- No existe una relación de los materiales y medicamentos que debe contener el carro de paradas
- No existe un responsable de su revisión

Análisis de causas del desconocimiento del uso del desfibrilador

- No se ha formado a todo el equipo en su uso
- Las instrucciones de uso son poco claras y poco visibles

Análisis de causas de la ineffectividad del circuito de reposición de materiales

- No existe un responsable de revisión del carro de paradas
- No está protocolizada la revisión de caducidades

Intervenciones de mejora propuestas:

- Realizar un Plan de Acción y Cronograma de las intervenciones de mejora, con sus responsables
- Definir la dotación estandarizada del carro de parada con elaboración de lista de chequeo de material y medicamentos con fecha de caducidad
- Nombrar responsable de revisión y cronograma de las revisiones
- Elaborar circuito de reposición de fungible y medicamentos con responsable y hoja de pedidos.
- Realizar sesiones de formación interna para manejo del desfibrilador y difusión de los protocolos de actuación del Plan de Urgencias

Evaluación de los resultados:

- Se ha elaborado el listado de materiales y medicamentos del carro de parada
- Se han colocado en ampularios y cajas de color rojo para soporte circulatorio y azul para vía aérea
- Se ha reorganizado la vitrina de medicación, con contenedores fijos con nombre y fecha de caducidad visibles
- Se realizó sesión formativa sobre manejo de desfibrilador y tratamientos cortos
- De estas actuaciones ha surgido la solicitud de formación en RCP básica para personal no sanitario